

Descrizione

Il custode e la custode sono incaricati della manutenzione degli immobili residenziali, commerciali e pubblici. Sono responsabili per la pulizia, la manutenzione e la riparazione degli stabili, i lavori ambientali, i contatti con i clienti e la gestione del personale. Sanno ascoltare le esigenze delle persone.

Il loro ruolo richiede disponibilità, discrezione e affabilità. Questo ruolo è diverso se l'edificio è a scopo industriale, commerciale o amministrativo.

Le loro principali attività possono essere così descritte:

pulizia degli edifici

- organizzare e pianificare gli interventi di pulizia e di manutenzione degli immobili;
- pulire regolarmente i locali comuni (pavimenti, scale, vetri, pareti, soffitti, lavandini, specchi, ecc.) con prodotti e procedimenti adatti;
- assicurare periodicamente la pulizia a fondo utilizzando prodotti, macchine e accessori particolari;
- organizzare e controllare il lavoro effettuato dal personale ausiliario;

manutenzione degli edifici

- occuparsi della manutenzione corrente degli edifici e delle installazioni;
- effettuare piccoli lavori di manutenzione e di riparazione (impianti elettrici, lavori di falegnameria o di pittura, serramenta, ecc.);
- controllare periodicamente il funzionamento delle installazioni tecniche (riscaldamento, climatizzazione, impianti sanitari, ecc.);
- cercare le cause di eventuali guasti e ricorrere ai vari specialisti per procedere alle riparazioni;
- curare le piante, aerare i locali, svuotare i cestini dei rifiuti;

gestione tecnica degli edifici

- gestire le installazioni tecniche (accendere il riscaldamento centrale, regolarlo, spegnerlo, ecc.), gli allarmi (antincendio, antifurto, ecc.), il consumo di energia, ecc.;

lavori esterni

- curare la pulizia degli spazi esterni, dei viali di accesso, del giardino, ecc.;
- gestire i contenitori della spazzatura e prepararli per il passaggio del servizio di raccolta rifiuti;

gestione e amministrazione

- organizzare i turni dei locali adibiti a lavanderia;
- far rispettare i regolamenti interni;
- in certi edifici (per es. case di vacanza) assicurare il servizio chiavi degli appartamenti;
- intervenire rapidamente in caso di urgenza o di problemi particolari ricorrendo, se del caso, a servizi competenti (pompieri, aziende elettriche, ditte di riparazione, ecc.).

Formazione

La formazione si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione. La preparazione agli esami avviene in genere tramite corsi serali, diurni o settimanali, organizzati dalle associazioni professionali, da scuole e altri enti pubblici e privati; è però anche possibile prepararsi privatamente.

In Ticino, corsi di preparazione agli esami federali vengono organizzati dal Centro di formazione professionale dell' OCST a Lugano, in collaborazione con ENAIP Internationaler Bund (ENAIP IB).

Durata: 2 anni

Materie d'insegnamento: pulizia; cura dell'edificio; componenti degli edifici; sicurezza sul lavoro; aree verdi, esterne e sportive; amministrazione e gestione dei collaboratori.

Al termine della formazione, superati gli esami federali finali, si ottiene l'attestato professionale federale (APF) di CUSTODE

(Regolamento federale d'esame del 20 giugno 2016)

Requisiti

Ammissione all'esame professionale federale

- attestato federale di capacità (AFC) più 2 anni, con grado di occupazione pari almeno all'80%, di pratica professionale nella funzione di custode e possiede i seguenti certificati e attestati; European Computer Drivers Licence Base (ECDL), attestazione di formatore/trice in aziende di tirocinio, autorizzazione speciale all'utilizzo di prodotti fitosanitari in ambiti specifici
- certificazione di primo soccorso: l'attestato deve riportare il riferimento "Per coloro che hanno ottenuto la patente di guida"
- certificazione BLS_AED_SRC complete (Generic Provider)

Alla formazione sono ammessi anche coloro che non hanno i requisiti previsti dal nuovo regolamento o che semplicemente non vogliono sostenere l'esame federale, come pure alle persone interessate a frequentare singoli moduli

Attitudini richieste

Per esercitare questa professione sono richieste attitudini quali:

- Ordine e pulizia
- Attitudine a dirigere e a gestire un gruppo
- Autonomia e spigliatezza
- Abilità manuale
- Senso tecnico
- Resistenza fisica
- Tolleranza e rispetto dell'altro

Condizioni di lavoro

I custodi lavorano prevalentemente in edifici e in complessi abitativi; trovano impiego anche in ambito alberghiero (con compiti di accoglienza e di contatto con gli ospiti), in strutture sanitarie (ospedali, case per anziani, cliniche) o scolastiche.

Coloro che sono responsabili di più immobili possono impiegare regolarmente o periodicamente altre persone per lavori di pulizia e di giardinaggio; in questo caso, seguono l'andamento dei lavori e ripartiscono gli incarichi.

Possono assumere anche compiti di responsabilità e di sorveglianza, a volte anche funzioni di segretariato, di accoglienza e di ricezione.

Perfezionamento

- corsi di aggiornamento e perfezionamento organizzati da aziende di distribuzione di prodotti e macchinari di pulizia o da altre associazioni su temi diversi (metodi di pulizia, di cura di materiali specifici, conoscenze di nuovi prodotti, impiego di macchinari di pulizia, manutenzione, gestione conflitti, sicurezza, primi soccorsi, ecc.);
- seminari e corsi proposti da associazioni e da datori di lavoro in settori speciali;
- esame professionale superiore (EPS) per conseguire il titolo di custode di immobili dipl.
- scuola universitaria professionale per conseguire il bachelor of science SUP in facility management.

Altre offerte di formazione continua su:

<http://www.orientamento.ch/perfezionamento>

Professioni affini

- Operatore per la pulizia ordinaria e manutentiva (AFC)/Operatrice per la pulizia ordinaria e manutentiva (AFC)
- Operatore di edifici e infrastrutture (AFC)/Operatrice di edifici e infrastrutture (AFC)
- Addetto alla manutenzione stradale/Addetta alla manutenzione stradale
- Tecnologo per lo smaltimento delle acque AFC/Tecnologa per lo smaltimento delle acque AFC

Indirizzi

Associazione svizzera dei portinai (SFH)
Segretariato commissione d'esami
Tribtschentrasse 7
casella postale 3065
6002 Lucerna 2
Telefono: 041 368 58 21
<http://www.pruefung-hauswart.ch>

Associazione ticinese custodi d'immobili (ATCI)
Via Industrie 18
6963 Pregassona
Telefono: 079 360 41 18
<http://www.atci.ch>

Centro formazione professionale OCST
Via S.Balestra 19
6900 Lugano
Telefono: 091 921 15 51
<http://www.cfp-ocst.ch>