

**Fachhochschule (FH)****Tätigkeiten**

**Informations- und Dokumentationspezialisten/-innen FH sind Experten im Umgang mit Daten, Informationen und Medien in Archiven, Bibliotheken und Dokumentationsstellen sowie in Informationsstellen von Unternehmen.**

Informations- und Dokumentationspezialisten FH befassen sich in der Informationswirtschaft und im Informationsmanagement mit der Organisation und Vermittlung von Daten und Information sowie Wissen aller Art. Sie kennen sich mit Informationstechnologien und -konzepten aus und gehen professionell mit digitalen und gedruckten Medien um.

In Bibliotheken und Archiven geht es vorwiegend um die Erarbeitung von Konzepten für die Erschliessung, die Bestandespflege oder die Archivierung. Recherchetätigkeiten und die Vermittlung von Informationskompetenz sowie die korrekte Speicherung und Lagerung digitaler und gedruckter Bestände sind weitere wichtige Aufgaben. In Informationszentren von Banken, Versicherungen und Unternehmen anderer Branchen werden Informations- und Dokumentationspezialistinnen FH vor allem für die Konzipierung, Einführung und Pflege von Informations- und Wissensmanagementsystemen eingesetzt. Sie analysieren Geschäfts- und Informationsprozesse und sorgen mit geeigneten Instrumentarien dafür, dass die richtigen Informationen den Nutzerinnen zur richtigen Zeit in der richtigen Qualität vorliegen.

Die Wissensorganisation und Wissensrepräsentation umfasst das Aufbereiten und Systematisieren von recherchierten Informationen, die Verdichtung und Darstellung der relevanten Informationen sowie das Erstellen von Konzepten zur Nutzerschulung. Bisweilen befassen sich Informations- und Dokumentationspezialisten FH auch mit der Präsentation von Beständen. Zudem organisieren und betreuen sie Internetauftritte und -portale.

Informations- und Dokumentationspezialistinnen FH unterstützen Kundinnen bei der Informationssuche und beantworten interne und externe Anfragen. Dafür führen sie aufwendige Recherchen in elektronischen und nichtelektronischen Beständen und Fachdatenbanken durch.

Informations- und Dokumentationspezialisten FH verfügen über ein breites Informatikwissen. Sie kennen beispielsweise Datenbankkonzepte, Wissensmanagementkonzepte sowie aktuelle Entwicklungen und Dienste im Internet. Oft übernehmen sie eine Schnittstellenfunktion zwischen Informatikfachleuten und Anwendern. In Fachbereichen, Abteilungen oder Fachhochschul-, Instituts-, Kantons-, Stadt- und Gemeindebibliotheken übernehmen sie Führungsaufgaben.

**Berufsfeld 20**  
Kultur, Medien**Ausbildung****Grundlage**

Hochschulförderungs- u. Hochschulkoordinationsgesetz vom 30.9.2011 (Stand am 1.1.2018)

**Bildungsangebote**

- FHGR Fachhochschule Graubünden, Studienorte Chur und Zürich
- Haute école de gestion de Genève (führt auch einen zweisprachigen Studiengang)

**Dauer**

- FHGR: 3 Jahre Vollzeitstudium in Chur; 4 bis 6 Jahre Teilzeitstudium in Chur oder Zürich
- Haute école de gestion de Genève: 3 Jahre Vollzeit oder 4½ Jahre Teilzeit

**Fächer**

Die Studieninhalte gliedern sich an der FHGR in folgende Modulgruppen: Informationswissenschaften, Informations- und Kommunikationssysteme, Informationsmethodik, Management und Recht, Arbeits- und Forschungsmethodik, Kultur und Fremdsprachen, Fachpraktikum, Vertiefung

**Vertiefungen (FHGR)**

- Bibliotheksmanagement
- Informations- und Medienmanagement
- Archivierung
- Web und Usability Engineering

**Abschluss**

Eidg. anerkanntes Diplom "Bachelor of Science FHGR in Information Science" (mit Angabe der jeweiligen Vertiefungsrichtung) bzw. "Bachelor of Science HES-SO en Information documentaire"

---

## Voraussetzungen

- Abschluss einer beruflichen Grundbildung mit Berufsmaturität, z. B. als Fachmann/-frau Information und Dokumentation EFZ, Buchhändler/in EFZ, Kaufmann/-frau EFZ, Informatiker/in EFZ oder Mediamatiker/in EFZ oder
  - Fachmaturität oder gymnasiale Maturität und einjähriges berufsspezifisches Praktikum
- Interessenten und Interessentinnen ohne diese Voraussetzungen können in Ausnahmefällen "sur dossier" zum Studium zugelassen werden.

---

## Weiterbildung

- Fachhochschule (Master)**
- Master of Science FHGR in Business Administration Major Information and Data Management an der FHGR
  - Master of Science HES-SO en Sciences de l'information an der Haute école de gestion de Genève

**Nachdiplomstufe**

Angebote von Fachhochschulen und Universitäten, z. B.:

- Master of Advanced Studies FHGR in Information Science
- Master of Advanced Studies in Archival, Library and Information Science an der Universität Bern
- Master of Advanced Studies in Bibliotheks- und Informationswissenschaft an der Universität Zürich

**Kurse und Tagungen**

Angebote von Fachverbänden, Fachhochschulen und Universitäten

---

## Berufsverhältnisse

Anstellungsmöglichkeiten bieten Archive, Bibliotheken und Informationsstellen von staatlichen und privaten Institutionen. Mögliche Funktionen sind Archivleiter/in, Bibliotheksleiter/in, Hochschulbibliothekar/in, Informations- und Wissensmanager/in, Business Analyst, Projektmitarbeiter/in, Textdokumentalist/in, wissenschaftliche/r Assistent/in etc. Es werden auch Teilzeitstellen angeboten.

Eine selbstständige Erwerbstätigkeit ist beispielsweise als Information Broker oder Informationsvermittler/in möglich. Diese/r führt Aufträge im Bereich Informationsbeschaffung aus.

---

## Weitere Informationen

Ausbildungsdelegation I+D  
3001 Bern  
Telefon: +41 31 382 49 65  
[www.ausbildung-id.ch](http://www.ausbildung-id.ch)

FH Graubünden  
Hochschule für Technik und  
Wirtschaft  
7000 Chur  
Telefon: +41 81 286 24 51  
[www.fhgr.ch](http://www.fhgr.ch)

Haute école de gestion de  
Genève  
1227 Carouge GE  
Telefon: +41 22 388 17 00  
[www.hesge.ch/heg](http://www.hesge.ch/heg)

Fachzeitschriften:  
"arbido"

Allgemeine Informationen:  
[www.berufsberatung.ch](http://www.berufsberatung.ch)

---

## Verwandte Berufe

Berufsfeld / SD

Kommunikator/in FH (BA/BSc)

20 / 0.811.25.0